

教学管理信息服务平台

学生用户操作手册

正方软件股份有限公司

目 录

1. 浏览器	1
2. 首页简介	1
3. 报名申请	5
3.1 学籍异动申请.....	5
3.2 学生证补办申请.....	7
3.3 学生转专业申请.....	8
3.4 场地预约申请.....	8
3.5 教学项目报名.....	9
3.6 成绩复查申请.....	11
3.7 校外成绩学分认定申请.....	12
3.8 校内课程替代申请.....	13
3.9 证书学分认定申请.....	13
3.10 学生劳育成果申报.....	14
3.11 毕业申请.....	15
3.12 毕业成绩屏蔽申请.....	15
4. 信息维护	15
4.1 学生个人信息维护.....	15
5. 选课	17
5.1 自主选课.....	17
5.2 筛除结果查询.....	19
5.3 教材预定.....	19
6. 信息查询	20
6.1 查询个人信息.....	20
6.2 学籍预警查询.....	21
6.3 劳育预警查询.....	21

6.4 创新创业获得学分.....	21
6.5 教学执行计划查看.....	22
6.6 课程大纲查询.....	24
6.7 班级课表查询.....	24
6.8 个人课表查询（按学期）.....	25
6.9 个人课表查询（按周次）.....	26
6.10 查询空闲教室.....	27
6.11 考试信息查询.....	27
6.12 学生成绩查询.....	28
6.13 学生成绩明细查询.....	30
6.14 学生学业情况查询.....	31
6.15 学生成绩总表打印.....	32
7. 毕业设计（论文）.....	32
7.1 学生选题.....	33
7.2 题目修改申请.....	33
7.3 毕业设计（论文）过程资料.....	34
7.4 毕业设计（论文）查重.....	34
7.5 答辩信息查看.....	35
7.6 成绩查看.....	35

系统简介

本系统在高校的应用目标是实现高校信息化管理，方便学生线上办理各种业务，简化操作步骤和流程，极大提高学生的用户体验。具体而言，该系统支持学生线上进行学生证补办、场地预约申请、学籍异动申请、学分认定及教学项目报名申请等各种业务的报名申请；支持学生维护个人学籍信息；支持学生进行自主选课；查询与自己学习情况相关的各类信息，如学生课表、学生成绩、考试信息等；支持学生填报和上传毕业设计（论文）的相关过程资料。

1. 浏览器

支持 PC 机与移动设备的同时访问，可根据访问界面自动切换页面实际显示情况，同时适合各类主流浏览器进行访问。**IE 版本需 IE9 以上。**



2. 首页简介

教学管理信息服务平台

报名申请 信息维护 选课 信息查询 教学评价 毕业设计(论文)

我的应用

- 学生监护人信息采集
- 学籍异动申请
- 辅修报名
- 学生转专业申请
- 考级项目报名
- 学生个人信息维护
- 个人培养方案
- 自主选课
- 学生课表查询
- 学生成绩查询
- 学生评价

宋奇斌
人文学院 工程1601

课表

1-7周, 9-11周, 15-17周(单), 18周(0-3节)-星期一-班主任评价-教工-2号实验楼力学107-

1-19周(单) 02-2节)-星期二-卷纸一-楼-下沙-未排地点-王舒媛

1-7周, 9-15周, 17周(0-1节)-星期四-管理运筹学-教工-未排地点-高建萍

1-13周(0-8节)-星期五-篮球-下沙-P304-高建萍, 张征, 孙一凡, 陈绍博

1-15周(0-2节)-星期五-项目管理-下沙-E202-教师336, 刘传帆, vs. 孔夫子

通知

- 【通知】 2019年春节放假通知 2019-01-07
- 【通知】 Merry Christmas Eve 2018-12-24
- 【通知】 Jlllllllllll 2018-12-19
- 【通知】 百分号测试 2018-12-11

校历

学期	2018-2019学年1学期(2018-09-03至2019-01-18)																			
月	9月			10月			11月			12月			1月							
星期	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
一	3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14
二	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15
三	5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16
四	6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17
五	7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18
六	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19
日	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20

消息

- 您申请的专业方向确认已经审核结束, 请及时... 2018-12-21 11:21:53
- 学生申报课题审核 2018-10-29 16:00:33
- 学生申报课题审核 2018-10-26 10:18:16
- 学生申报课题审核 2018-10-26 10:10:47
- 学籍异动接受学院转专业条件 2018-10-25 15:35:33

成绩

- 2018-2019-1-选修-房地产项目策划 0
- 2018-2019-1-公选-网球 60
- 2018-2019-1-必修-毕业论文 不及格
- 2018-2019-1-选修-管理运筹学 优秀
- 2017-2018-2-专选-篮球 优秀

功能说明:

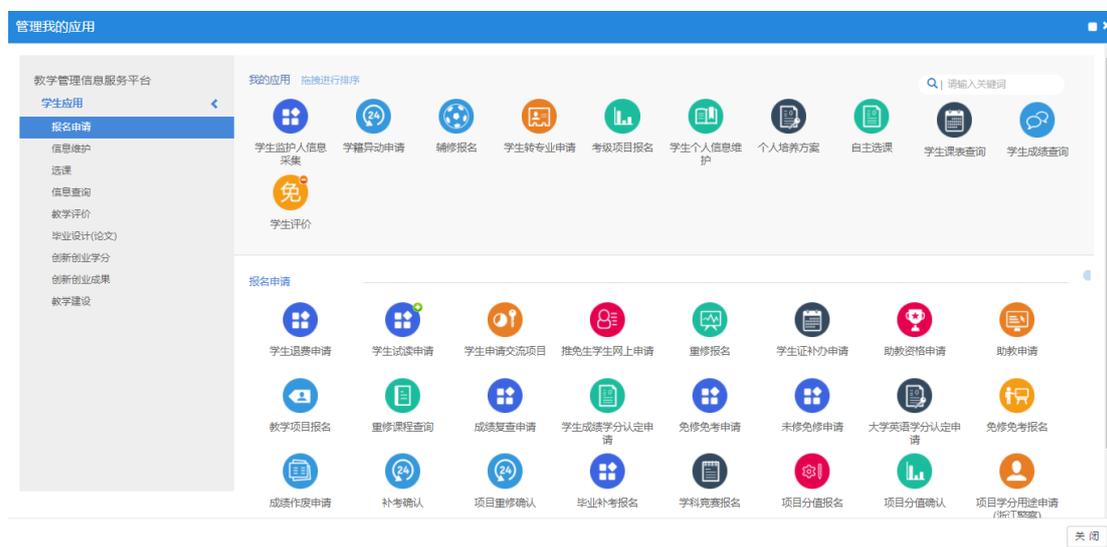
1、登录后可通过“我的应用”设置常用功能在首页，后期登录后可一目了然常用功能并可点击进行操作，无须再找到具体的模块进行数据维护；

2、提供用户常用报名申请入口，可进行学籍异动申请、学生转专业申请、校内课程替代申请等，同时可方便、快捷地查询个人信息、课表、成绩、考试信息、专业培养计划等；

3、用户登录后可查看系统公告、教务通知及个人课表、考试、成绩等通知。

快捷功能:

点击常用功能列的左边 ，如图，可配置用户常用操作功能菜单，选择后点击图标右上角绿色的+即可。



通知公告:

用户登录后可查看系统公告、教务通知及个人通知，并可根据个人通知做相应的操作。



宋春诚
人文学院 工程1601

通知

- **置顶** 【通知】 2019年春节放假通知 2019-01-07
- **置顶** 【通知】 Merry Christmas Eve 2018-12-24
- **置顶** 【通知】 1111111111 2018-12-19
- **置顶** 【通知】 百分号测试 2018-12-11

课表

1-7周, 9-11周, 15-17周(单), 18周(1-3节)-星期一-班主任评价-教工-2号实验楼力学107-

1-19周(单) (2-2节)-星期二-像帆一样-下沙-未排地点-王梦蝶

1-7周, 9-15周, 17周(7-7节)-星期四-管理运筹学-教工-未排地点-高建萍

1-13周(7-8节)-星期五-篮球-下沙-F204-高建萍, 张征, 孙一凡, 陈绍博

1-15周(1-2节)-星期五-项目管理-下沙-E202-教师3kk, 刘任帆, we, 孔夫子

[更多](#)

校历

		2018-2019学年1学期(2018-09-03至2019-01-18)																			
		9月			10月				11月			12月		1月							
学期	月周	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
一	3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	
二	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15	
三	5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	
四	6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	
五	7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	
六	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12		
日	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13		

消息

您申请的专业方向确认已经审核结束, 请及时...	2018-12-21 11:21:53
学生申报课题审核	2018-10-29 16:00:33
学生申报课题审核	2018-10-26 10:18:16
学生申报课题审核	2018-10-26 10:10:47
学籍异动接受学院转专业条件	2018-10-25 15:35:33

成绩

2018-2019-1-选修-房地产项目策划	0
2018-2019-1-公选-网球	60
2018-2019-1-必修-毕业论文	不及格
2018-2019-1-选修-管理运筹学	优秀
2017-2018-2-专选-篮球	优秀

[更多](#)

消息提醒:

系统对待办任务进行提醒, 如下图所示:



宋春诚
人文学院 工程1601

通知

- **置顶** 【通知】 2019年春节放假通知 2019-01-07
- **置顶** 【通知】 Merry Christmas Eve 2018-12-24
- **置顶** 【通知】 1111111111 2018-12-19
- **置顶** 【通知】 百分号测试 2018-12-11

课表

1-7周, 9-11周, 15-17周(单), 18周(1-3节)-星期一-班主任评价-教工-2号实验楼力学107-

1-19周(单) (2-2节)-星期二-像帆一样-下沙-未排地点-王梦蝶

1-7周, 9-15周, 17周(7-7节)-星期四-管理运筹学-教工-未排地点-高建萍

1-13周(7-8节)-星期五-篮球-下沙-F204-高建萍, 张征, 孙一凡, 陈绍博

1-15周(1-2节)-星期五-项目管理-下沙-E202-教师3kk, 刘任帆, we, 孔夫子

[更多](#)

校历

		2018-2019学年1学期(2018-09-03至2019-01-18)																			
		9月			10月				11月			12月		1月							
学期	月周	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
一	3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	
二	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15	
三	5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	
四	6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	
五	7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	
六	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12		
日	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13		

消息

您申请的专业方向确认已经审核结束, 请及时...	2018-12-21 11:21:53
学生申报课题审核	2018-10-29 16:00:33
学生申报课题审核	2018-10-26 10:18:16
学生申报课题审核	2018-10-26 10:10:47
学籍异动接受学院转专业条件	2018-10-25 15:35:33

成绩

2018-2019-1-选修-房地产项目策划	0
2018-2019-1-公选-网球	60
2018-2019-1-必修-毕业论文	不及格
2018-2019-1-选修-管理运筹学	优秀
2017-2018-2-专选-篮球	优秀

[更多](#)

课表查看:

用户可直接在首页查看自己的课表, 点击可查看课程详细信息, 一目了然, 点击【更多】按钮, 可查看所有课程信息, 如图所示:

第 3 页



宋春城
人文学院 工程1601

通知

- 【置顶】【通知】 2019年春节放假通知 2019-01-07
- 【置顶】【通知】 Merry Christmas Eve 2018-12-24
- 【置顶】【通知】 111111111 2018-12-19
- 【置顶】【通知】 百分号测试 2018-12-11

课表

1-7周, 9-11周, 15-17周(单), 18周(1-3节)-星期一-班主任评价-教工-2号实验楼力学107-

1-19周(单)(2-2节)-星期二-像帆一样-下沙-未排地点-王梦蝶

1-7周, 9-15周, 17周(7-7节)-星期四-管理运筹学-教工-未排地点-高建萍

1-13周(7-8节)-星期五-篮球-下沙-F204-高建萍, 张征, 孙一凡, 陈绍博

1-15周(1-2节)-星期五-项目管理-下沙-E202-教师3kk, 刘任帆, we, 孔夫子

[更多](#)

校历

		2018-2019学年1学期(2018-09-03至2019-01-18)																							
		9月				10月				11月				12月				1月							
学期	月	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	1	2	3	4
星期	一	3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21	28	4	11
	二	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15	22	29		
	三	5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30		
	四	6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24	31		
	五	7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25	1		
	六	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19	26	2		
	日	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27	3		

消息

您申请的专业方向确认已经审核结束, 请及时...	2018-12-21 11:21:53
学生申报课题审核	2018-10-29 16:00:33
学生申报课题审核	2018-10-26 10:18:16
学生申报课题审核	2018-10-26 10:10:47
学籍异动接受学院转专业条件	2018-10-25 15:35:33

成绩

2018-2019-1-选修-房地产项目策划	0
2018-2019-1-公选-网球	60
2018-2019-1-必修-毕业论文	不及格
2018-2019-1-选修-管理运筹学	优秀
2017-2018-2-专选-篮球	优秀

校历查看:

用户可直接在首页查看学校的校历信息, 如图所示:



宋春城
人文学院 工程1601

通知

- 【置顶】【通知】 2019年春节放假通知 2019-01-07
- 【置顶】【通知】 Merry Christmas Eve 2018-12-24
- 【置顶】【通知】 111111111 2018-12-19
- 【置顶】【通知】 百分号测试 2018-12-11

课表

1-7周, 9-11周, 15-17周(单), 18周(1-3节)-星期一-班主任评价-教工-2号实验楼力学107-

1-19周(单)(2-2节)-星期二-像帆一样-下沙-未排地点-王梦蝶

1-7周, 9-15周, 17周(7-7节)-星期四-管理运筹学-教工-未排地点-高建萍

1-13周(7-8节)-星期五-篮球-下沙-F204-高建萍, 张征, 孙一凡, 陈绍博

1-15周(1-2节)-星期五-项目管理-下沙-E202-教师3kk, 刘任帆, we, 孔夫子

[更多](#)

校历

		2018-2019学年1学期(2018-09-03至2019-01-18)																							
		9月				10月				11月				12月				1月							
学期	月	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	1	2	3	4
星期	一	3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21	28	4	11
	二	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15	22	29		
	三	5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30		
	四	6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24	31		
	五	7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25	1		
	六	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19	26	2		
	日	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27	3		

消息

您申请的专业方向确认已经审核结束, 请及时...	2018-12-21 11:21:53
学生申报课题审核	2018-10-29 16:00:33
学生申报课题审核	2018-10-26 10:18:16
学生申报课题审核	2018-10-26 10:10:47
学籍异动接受学院转专业条件	2018-10-25 15:35:33

成绩

2018-2019-1-选修-房地产项目策划	0
2018-2019-1-公选-网球	60
2018-2019-1-必修-毕业论文	不及格
2018-2019-1-选修-管理运筹学	优秀
2017-2018-2-专选-篮球	优秀

考试/成绩查看:

用户可直接在首页查看自己当学期将进行的考试以及各学年学期各门课程的成绩, 点击

【更多】可查看所有各学年学期课程的成绩, 如图所示:



宋春诚
人文学院 工程1601

通知

- [置顶](#) **【通知】** 2019年春节放假通知 2019-01-07
- [置顶](#) **【通知】** Merry Christmas Eve 2018-12-24
- [置顶](#) **【通知】** 1111111111 2018-12-19
- [置顶](#) **【通知】** 百分号测试 2018-12-11

课表

1-7周, 9-11周, 15-17周(单), 18周(1-3节)-星期一-班主任评价-教工-2号实验楼力学107-

1-19周(单) (2-2节)-星期二-像机一样-下沙-未排地点-王梦蝶

1-7周, 9-15周, 17周(7-7节)-星期四-管理运筹学-教工-未排地点-高建萍

1-13周(7-8节)-星期五-篮球-下沙-F204-高建萍, 张征, 孙一凡, 陈绍博

1-15周(1-2节)-星期五-项目管理-下沙-E202-教师3kk, 刘任帆, we, 孔夫子

[更多](#)

校历

		2018-2019学年1学期(2018-09-03至2019-01-18)																																							
		9月							10月							11月							12月							1月											
学期	月	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
一	3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15	
二	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15	5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	
三	5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	
四	6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	
五	7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12		
六	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13			
日	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13																						

消息

您申请的专业方向确认已经审核结束, 请及时...	2018-12-21 11:21:53
学生申报课题审核	2018-10-29 16:00:33
学生申报课题审核	2018-10-26 10:18:16
学生申报课题审核	2018-10-26 10:10:47
学籍异动接受学院转专业条件	2018-10-25 15:35:33

成绩

2018-2019-1-选修-房地产项目策划	0
2018-2019-1-公选-网球	60
2018-2019-1-必修-毕业论文	不及格
2018-2019-1-选修-管理运筹学	优秀
2017-2018-2-专选-篮球	优秀

[更多](#)

3. 报名申请

报名申请模块主要提供关于学生各种报名申请项目的入口, 支持学生可网上报名申请各种项目, 包括学籍异动、学生证补办、学生转专业、场地预约、教学项目报名、学分认定、校内课程替代、毕业申请等功能模块, 具体如下:

3.1 学籍异动申请

功能描述: 学籍异动申请主要用于学生申请各种学籍异动类型, 包括休学、退学复学等。

菜单路径: 报名申请--学籍异动申请。

操作说明:

学生角色进入报名申请--学籍异动申请页面, 勾选, 参考界面如下图:

学籍异动申请

2018-2019 学年 1 学期的学籍异动申请，可申请的异动类别有：

转专业	截止日期是 2020-01-02	退学	不做时间限制
结业	不做时间限制	公派留学	不做时间限制
分方向申请	不做时间限制	留级	不做时间限制
降级	不做时间限制	跳级	不做时间限制
试读	不做时间限制	延长年限	不做时间限制
试读通过	不做时间限制	回国复学	不做时间限制
停学	不做时间限制	保留入学资格	不做时间限制
取消入学资格	不做时间限制	恢复学籍	不做时间限制
保留学籍	不做时间限制	休学	不做时间限制

操作	申请状态	审核状态	异动学年	异动学期	异动类别	异动原因	申请理由	联系电话
撤销 查看 打印	已提交	待审核	2018-2019	1	转专业	成绩优秀	因对其他专业更感兴趣	15215997456
查看 打印	已提交	终止	2018-2019	2	退学	成绩太差	676767	15215997456
查看 打印	已提交	终止	2018-2019	2	退学	成绩太差	678678	15215997456

点击列表中的任一种学籍异动类型，进入申请界面，填写相关要素信息，点击【保存草稿】可完成对申请信息的保存，后续可再行修改，点击【提交申请】可完成对申请记录的申请，一旦提交则不允许再行修改。

学籍异动申请

2024-2025 学年 1 学期的学籍异动申请，可申请的异动类别有：

休学	不做时间限制	退学	不做时间限制
----	--------	----	--------

操作	申请状态	审核状态	异动学年	异动学期	异动类别	异动原因	申请理由	联系电话
<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px;"> <p>休学说明</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 用户：点击“学籍异动申请”，进入该功能页面。 2. 用户：点击要申请的异动类别，进入异动说明页面。 3. 系统：读取对应的异动说明。 4. 用户：阅读“异动说明”，点击“已阅读”，进入异动申请页面。 5. 用户：填写“学籍异动申请”信息。 6. 用户：“保存草稿”和“提交申请”，保存或提交申请。 7. 用户：“提交申请”后，可打印“学籍异动申请表”。 8. 系统：将学籍异动申请信息展现在列表中。 </div>								

学籍异动申请-休学

学号	2302402074	姓名	吴姿瑶	性别	
出生日期		民族		联系电话	13378587667
学院	城市文化与传播学院	专业名称	广告学	班级	23广告
年级	2023	异动类别	休学	异动原因	选择一项
身份证号	520201200506230029				
休学时间	至				
申请理由					
附件上传	选择文件 清除 增加附件				

休学时间 至

申请理由

附件上传 选择文件 清除 增加附件

异动前信息	
学院	城市文化与传播学院
所属学院	
系	
年级	2023
专业名称	广告学
班级	23广告
专业方向	
学制	4
学历层次	本科
学生类别	

保存草稿 提交申请 关闭

3.2 学生证补办申请

功能描述：该功能主要用于学生进行学生证补办申请。

菜单路径：报名申请--学生证补办申请。

操作说明：

学生角色进入报名申请--学生证补办申请页面，选择附件，填写补办原因，点击【提交申请】按钮，可完成对学生证补办的申请，参考界面如下图：

学生证补办申请

姓名	吴海霞	学号	1501060120
学院	人文学院	专业	工程管理
年级	2016	班级	工程1601
附件	选择文件 ← 点击可选择附件		
补办原因备注	学生证遗失 ← 填写补办原因		
提交申请			

申请结果 ← 可在此处查看申请结果

审核状态	流程跟踪	学号	姓名	性别	班级	年级	专业	学院	申请时间	附件	原因备注
1	待审核	流程跟踪	1501060120	吴海霞	女	工程1601	2016	工程管理	人文学院	2019-03-08 15:08:07	学生证遗失

3.3 学生转专业申请

功能描述：该功能主要用于学生进行转专业申请。

菜单路径：报名申请--学生转专业申请。

操作说明：

学生角色进入报名申请--学生转专业申请页面，在查询框内输入查询条件，点击【查询】按钮，可在列表中显示符合查询条件的记录，参考界面如下图：



点击右上角的【申报】按钮，进入申请转专业界面，填写相关信息，点击确定，完成对申请的保存，如下图：



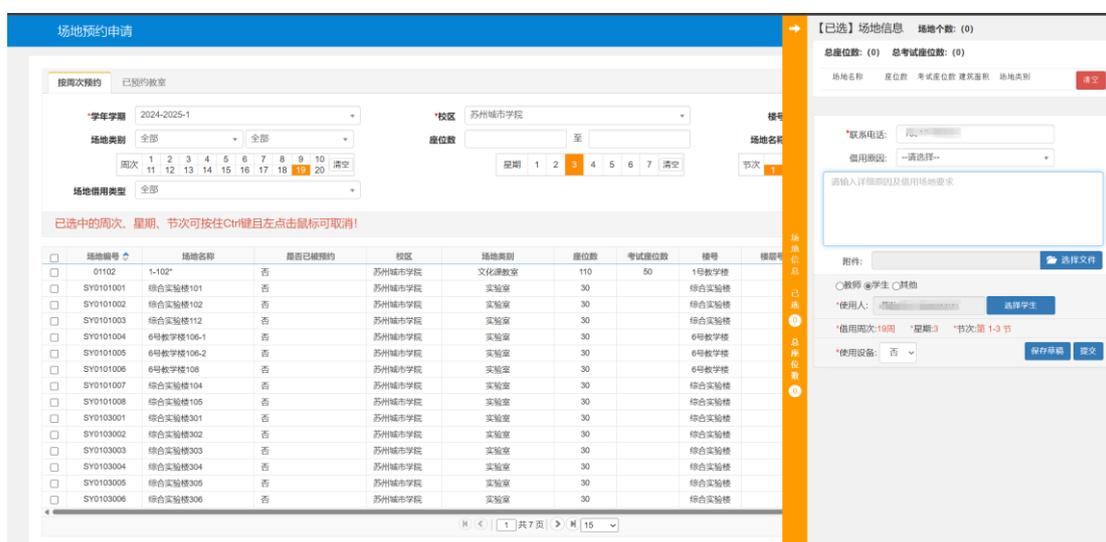
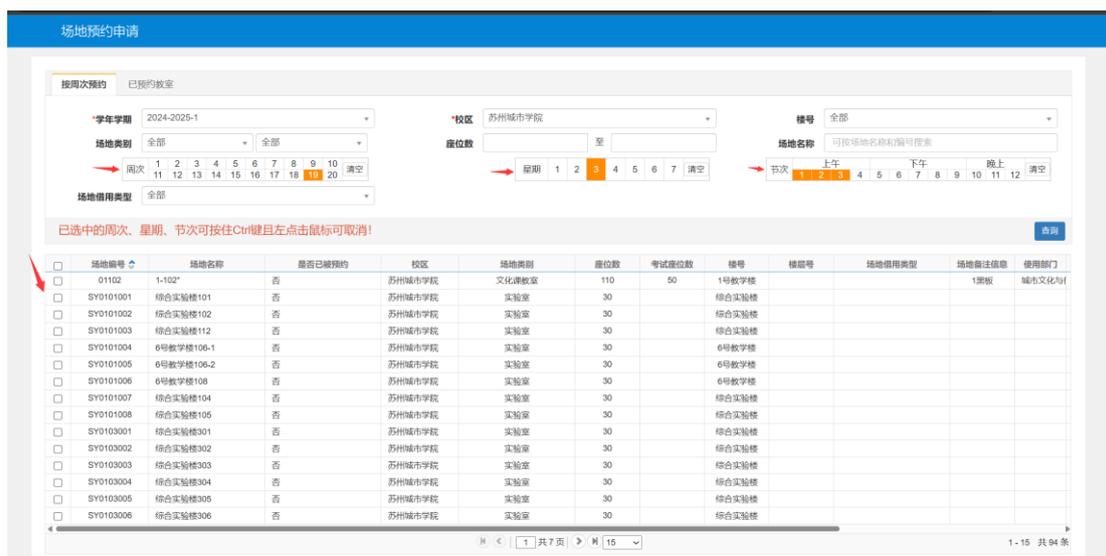
勾选列表中保存状态为待提交的记录，点击【修改】按钮，可实现对勾选记录的修改；点击【提交】按钮，可实现对申请记录的提交。

勾选列表中状态为待审核的记录，点击【取消申报】，可实现对已申报记录的撤销；

注意：只允许对未提交的记录进行修改。

3.4 场地预约申请

进入“报名申请--场地预约”，选择需要借用的时间“周次，星期几，节次”，确认要借用的时间后，点击“查询”即可查出该时间空闲的教室，然后选择需要借用的教室之后，填写联系方式和借用原因等待场地管理员审核通过后即可完成场地预约申请。



3.5 教学项目报名

功能描述：该功能主要用于学生进行教学项目报名的申请，包括缓考、免修等项目的申请。

菜单路径：报名申请--教学项目报名。

操作说明：

学生角色进入报名申请--教学项目报名页面，列表中显示学生可申请的教学项目信息，点击项目对应的【报名】按钮，进去申请界面，参考界面如下图：

教学项目申报

自修 已报名信息0条记录 还剩余22天	补选 已报名信息0条记录 已过报名时间	退选 已报名信息0条记录 已过报名时间
报名信息: 2018-2019 2018-2019 2018-2019 报名学期: 1 1 1 <input type="button" value="报名"/>	报名信息: 2017-2018 2017-2018 2017-2018 报名学期: 1 1 1 <input type="button" value="报名"/>	报名信息: 2017-2018 2017-2018 2017-2018 报名学期: 1 1 1 <input type="button" value="报名"/>
办理缓考 已报名信息0条记录 还剩余292天	参加缓考 已报名信息0条记录 还剩余663天	放弃考试 已报名信息0条记录 还剩余23天
报名信息: 2018-2019 2018-2019 2018-2019 报名学期: 1 1 1 <input type="button" value="报名"/>	报名信息: 2018-2019 2018-2019 2018-2019 报名学期: 1 1 1 <input type="button" value="报名"/>	报名信息: 2017-2018 2017-2018 2017-2018 报名学期: 1 1 1 <input type="button" value="报名"/>
补修 已报名信息0条记录 已过报名时间	已修免修 已报名信息0条记录 已过报名时间	免修免考 已报名信息0条记录 已过报名时间
报名信息: 2017-2018 2017-2018 2017-2018 报名学期: 1 1 1 <input type="button" value="报名"/>	报名信息: 2017-2018 2017-2018 2017-2018 报名学期: 1 1 1 <input type="button" value="报名"/>	报名信息: 2017-2018 2017-2018 2017-2018 报名学期: 1 1 1 <input type="button" value="报名"/>
先修 已报名信息1条记录 已过报名时间		
报名信息: 2017-2018 2017-2018 报名学期: 1 1 <input type="button" value="报名"/>		

操作	申报类型	审核状态	流程跟踪	报名学年	报名学期	报名原因	学年	学期	开课学院	课程代码	课程名称	学分	任课教师	修读类型
打印	先修	已通过	流程跟踪	2017-2018	1		2017-2018	1	管理学院	0208113	概率论与数理统计	4.0	王俊豪	先修

1-1 共1条

教学项目申报

自修 已报名信息0条记录 还剩余22天	补选 已报名信息0条记录 已过报名时间	退选 已报名信息0条记录 已过报名时间
报名信息: 2018-2019 2018-2019 2018-2019 报名学期: 1 1 1 <input type="button" value="报名"/>	报名信息: 2017-2018 2017-2018 2017-2018 报名学期: 1 1 1 <input type="button" value="报名"/>	报名信息: 2017-2018 2017-2018 2017-2018 报名学期: 1 1 1 <input type="button" value="报名"/>
办理缓考 已报名信息0条记录 还剩余292天	参加缓考 已报名信息0条记录 还剩余663天	放弃考试 已报名信息0条记录 还剩余23天
报名信息: 2018-2019 2018-2019 2018-2019 报名学期: 1 1 1 <input type="button" value="报名"/>	报名信息: 2018-2019 2018-2019 2018-2019 报名学期: 1 1 1 <input type="button" value="报名"/>	报名信息: 2017-2018 2017-2018 2017-2018 报名学期: 1 1 1 <input type="button" value="报名"/>
补修 已报名信息0条记录 已过报名时间	已修免修 已报名信息0条记录 已过报名时间	免修免考 已报名信息0条记录 已过报名时间
报名信息: 2017-2018 2017-2018 2017-2018 报名学期: 1 1 1 <input type="button" value="报名"/>	报名信息: 2017-2018 2017-2018 2017-2018 报名学期: 1 1 1 <input type="button" value="报名"/>	报名信息: 2017-2018 2017-2018 2017-2018 报名学期: 1 1 1 <input type="button" value="报名"/>
先修 已报名信息1条记录 已过报名时间		
报名信息: 2017-2018 2017-2018 报名学期: 1 1 <input type="button" value="报名"/>		

报名说明

一、自修条件

1. 必须在本学期内，选课确认后，才能报名。
2. 申请自修报名，专业成绩排名必须在前十名。
3. 自修报名课程，只能申请报名选修课，必修课不允许申请报名。

二、自修要求

1. 自修申请报名，完成后，不允许学生还占用教学资源（即学生不需要进行正常的教学上课）。
2. 课程考试只需要参加期末考试。
3. 针对成绩项，不计平时成绩，只计期末成绩。

操作	申报类型	审核状态	流程跟踪	报名学年	报名学期	报名原因	学年	学期	开课学院	课程代码	课程名称	学分	任课教师	修读类型
打印	先修	已通过	流程跟踪	2017-2018	1		2017-2018	1	管理学院	0208113	概率论与数理统计	4.0	王俊豪	先修

1-1 共1条

教学项目申报

自修 已报名信息0条记录 还剩余22天	补选 已报名信息0条记录 已过报名时间	退选 已报名信息0条记录 已过报名时间
---------------------------	---------------------------	---------------------------

自修报名

教学班	开课学院	课程	课程代码	学年	学期	课程类别	学分	教师	上课地点	上课时间	期末考试时间
没有符合条件记录!											

无数条显示

*原因

3. 点击提交申请

1. 若学生满足自修条件，则此处显示出可自修的课程，勾选任一门自修课程

在此处维护申请原因

3.6 成绩复查申请

功能描述：该功能主要用于学生进行成绩复查的申请。

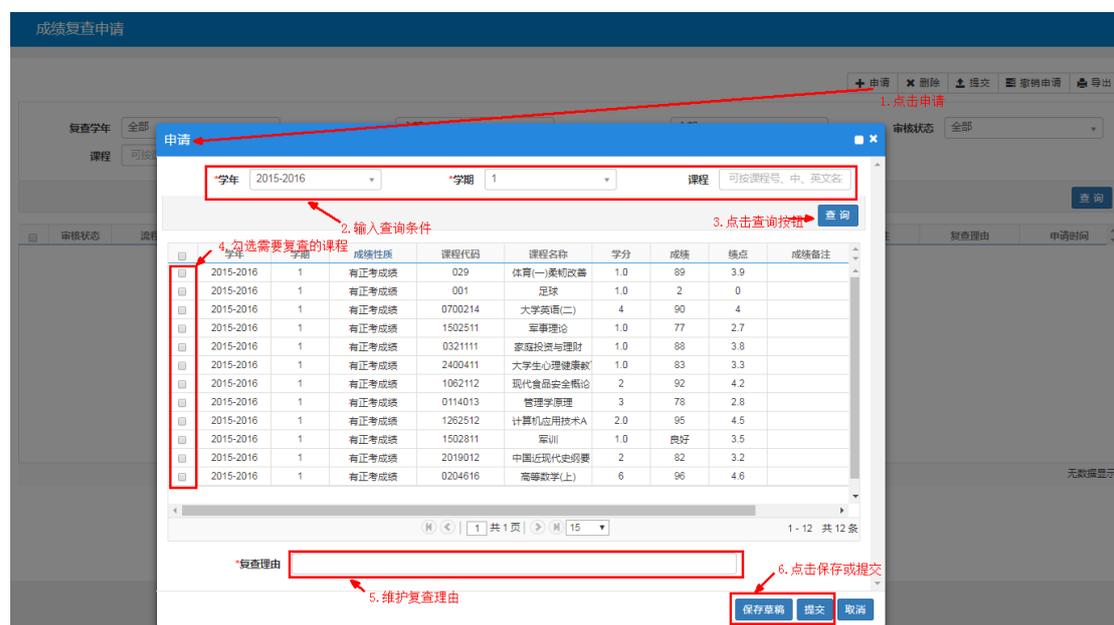
菜单路径：报名申请--成绩复查申请。

操作说明：

学生角色进入报名申请--成绩复查申请页面，在查询框内输入查询条件，点击【查询】按钮，可在列表中显示符合查询条件的申请记录信息，参考界面如下图：



点击右上角的【申请】按钮，进入申请界面，选择需要复查的课程，填写理由，点击提交按钮，可完成对成绩复查申请的提交，如下图：



选择列表中审核状态为“保存”的任一记录，点击右上角的【删除】按钮，可实现对勾选记录的删除；点击【提交】按钮，可实现对该记录的提交。选择列表中审核状态为“待审核”的任一记录，点击【撤销申请】按钮，可实现对已申请记录的撤销。

注意事项：

- 1.只允许对未提交即审核状态为“保存”的记录进行删除和提交；
- 2.只允许对“待审核”的记录进行撤销申请，已审核或流程已结束的记录不允许撤销。

3.7 校外成绩学分认定申请

功能描述：该功能主要用于学生进行校外学分认定申请。

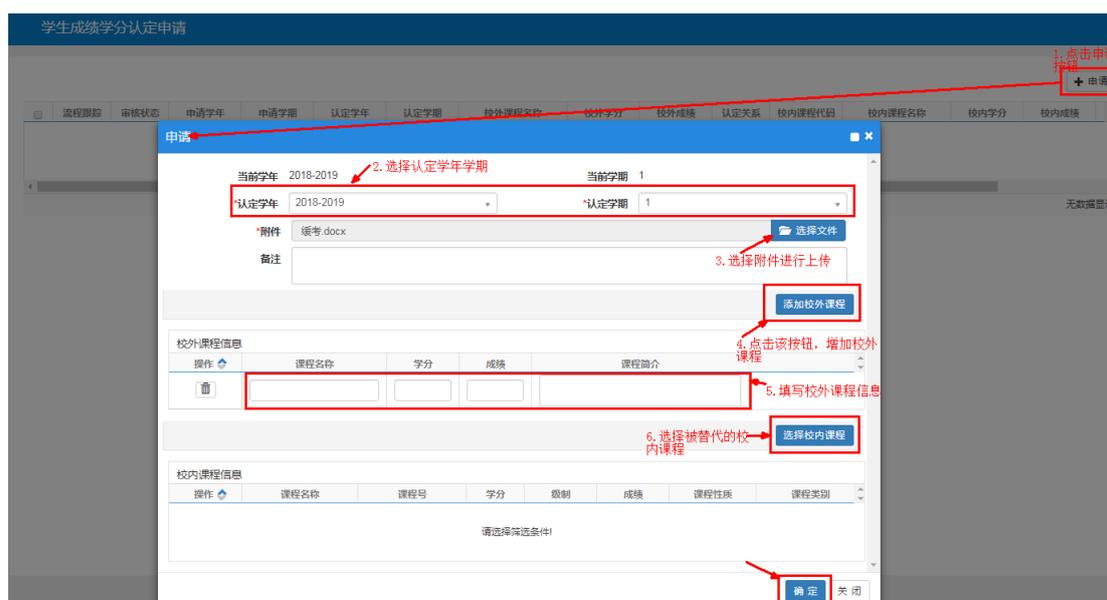
菜单路径：报名申请—校外成绩学分认定申请。

操作说明：

学生角色进入报名申请--校外成绩学分认定申请页面，列表显示出学生已申请的记录信息，参考界面如下图：



点击右上角的【申请】按钮，进入申请界面，填写相关信息项，点击【确定】按钮，完成对学分认定的申请，如下图：



3.8 校内课程替代申请

功能描述：该功能主要用于学生对校内课程进行替代申请。

菜单路径：报名申请--校内课程替代申请。

操作说明：

学生角色进入报名申请--校内课程替代申请页面，列表显示已申请的记录，参考界面如下图所示：

校内课程替代申请													
学号	1501060120		姓名	吴海霞		类别							
学院	人文学院		年级	2016		专业	工程管理						
+ 申请 ✕ 删除 ↑ 提交 ☰ 撤销申请													
申请结果(审核中或者审核通过的无法删除,被退回或无流程的可删除)													
选择	课程代码	课程名称(已修课程)	学分	替代关系	课程代码	课程名称	学分	申请时间	终审时间	终审人	替代理由	审核状态	流程跟踪
<input type="checkbox"/>	2019012	中国近代史纲要	2	>	9804032	女子礼仪	2.0	2019-03-09 09:43:51			同属于选修	待审核	流程跟踪

点击右上角的【申请】按钮，进入申请界面，选择替代课程与被替代课程，填写替代说明，点击【确定】按钮，可完成对校内课程替代的申请，如下图所示：

注意事项：

只允许删除被退回或无流程的记录，审核中或流程已结束的记录不允许删除。

3.9 证书学分认定申请

功能描述：该功能主要用于学生进行相关证书的学分认定申请。

菜单路径：报名申请—证书学分认定申请。

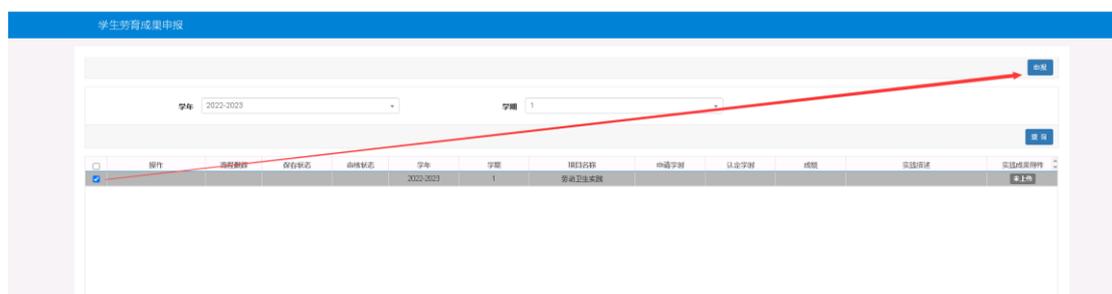
学生角色进入报名申请—证书学分认定申请页面，列表显示已申请的记录，学生可点击

右上角的【取消】、【申请】、【修改】、【提交】按钮进行相关操作，参考界面如下图：

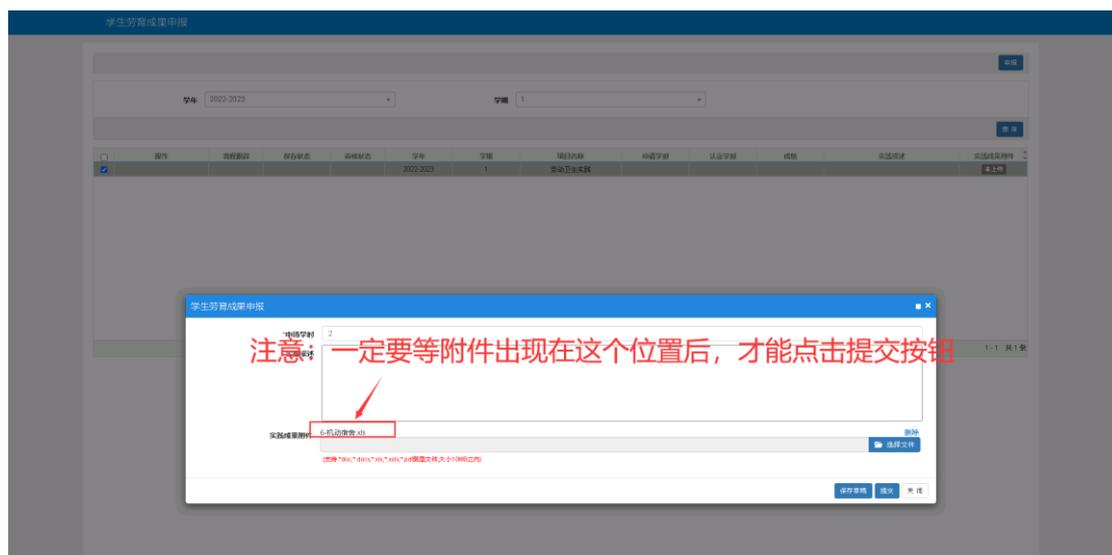


3.10 学生劳育成果申报

进入报名申请-学生劳育成果申报页面，点击“申报”按钮，填写“申请学时”、“实践描述”并上传附件。



注意事项：选择完附件后，系统会自动上传附件至服务器，此过程大概需要 7-10 秒左右，一定要等待附件出现在如图所示位置后，才能点击“提交”按钮，切记!!!



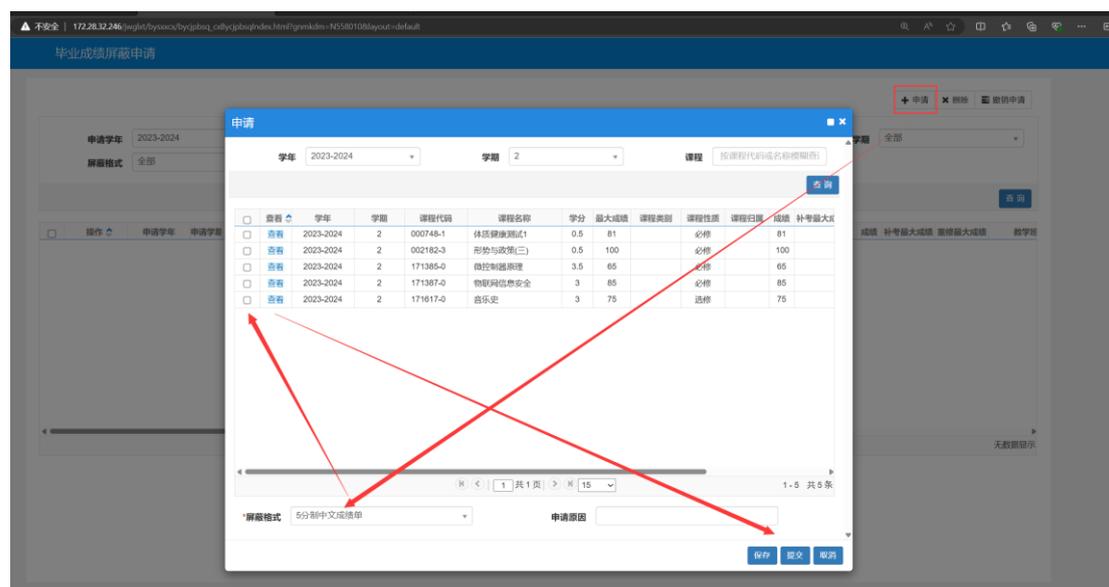
3.11 毕业申请

进入“报名申请--毕业申请”，点击申请按钮，然后选择“离校批次”，选择完成后保存提交后即可完成申请



3.12 毕业成绩屏蔽申请

进入“报名申请--毕业成绩屏蔽申请”，点击右上角“申请”按钮，选择需要屏蔽的成绩单格式，然后再选择需要屏蔽的成绩，填写申请理由，确认无误后保存提交等待教务处审核通过后即可完成操作。



4. 信息维护

信息维护模块主要用于学生对个人信息及进行网上维护和确认，具体如下：

4.1 学生个人信息维护

功能描述: 学生个人信息维护主要用于对学生的个人信息进行网上维护, 包括基本信息、

学籍信息、其他信息等。

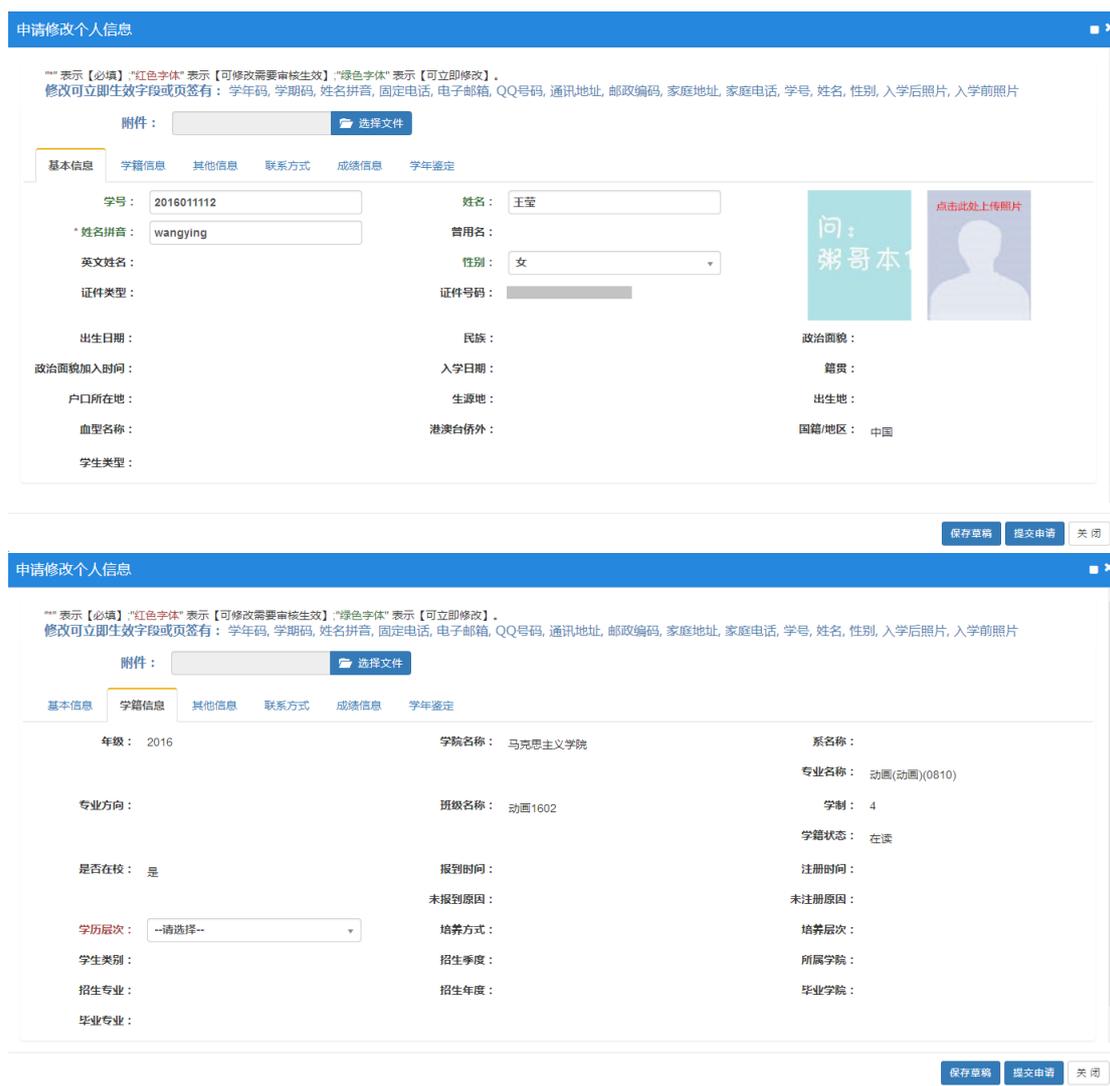
菜单路径：信息维护--学生个人信息维护。

操作说明：

学生角色进入信息维护--学生个人信息维护页面，页面显示学生历史修改记录，参考界面如下图：



点击页面右上角的【申请】，进入“申请修改个人信息”页面，默认打开“基本信息”页签，系统支持学生可自由切换页签，修改页签中相应的个人信息，修改完成后点击【保存草稿】可对修改记录进行保留，点击【提交申请】，可发起个人信息维护申请审批流程，参考界面如下：



申请修改个人信息

***表示【必填】，“红色字体”表示【可修改需要审核生效】，“绿色字体”表示【可立即修改】。
修改可立即生效字段或页签有：学年码, 学期码, 姓名拼音, 固定电话, 电子邮箱, QQ号码, 通讯地址, 邮政编码, 家庭地址, 家庭电话, 学号, 姓名, 性别, 入学后照片, 入学前照片

附件：

基本信息 学籍信息 其他信息 联系方式 成绩信息 学年鉴定

申请修改个人信息

***表示【必填】，“红色字体”表示【可修改需要审核生效】，“绿色字体”表示【可立即修改】。
修改可立即生效字段或页签有：学年码, 学期码, 姓名拼音, 固定电话, 电子邮箱, QQ号码, 通讯地址, 邮政编码, 家庭地址, 家庭电话, 学号, 姓名, 性别, 入学后照片, 入学前照片

附件：

基本信息 学籍信息 其他信息 联系方式 成绩信息 学年鉴定

电子邮箱： 手机号码： 固定电话：
家庭地址： 通讯地址： QQ号码：
家庭电话： 邮政编码：

申请修改个人信息

***表示【必填】，“红色字体”表示【可修改需要审核生效】，“绿色字体”表示【可立即修改】。
修改可立即生效字段或页签有：学年码, 学期码, 姓名拼音, 固定电话, 电子邮箱, QQ号码, 通讯地址, 邮政编码, 家庭地址, 家庭电话, 学号, 姓名, 性别, 入学后照片, 入学前照片

附件：

基本信息 学籍信息 其他信息 联系方式 成绩信息 学年鉴定

申请修改个人信息

***表示【必填】，“红色字体”表示【可修改需要审核生效】，“绿色字体”表示【可立即修改】。
修改可立即生效字段或页签有：学年码, 学期码, 姓名拼音, 固定电话, 电子邮箱, QQ号码, 通讯地址, 邮政编码, 家庭地址, 家庭电话, 学号, 姓名, 性别, 入学后照片, 入学前照片

附件：

基本信息 学籍信息 其他信息 联系方式 成绩信息 学年鉴定

评价学年	学生评价
没有符合条件记录!	

在学生个人信息维护页面的列表中,勾选任一条已提交申请的记录,点击列表上方的【撤销申请】按钮,可撤销对勾选记录的申请。

5. 选课

选课模块主要支持学生在规定的时间内进行网上自主选课、查询选课筛除结果及教材预定,具体如下:

5.1 自主选课

功能描述: 该功能主要用于学生在规定的时间内进行自主选课。

菜单路径：选课--自主选课。

操作说明：

学生角色进入选课--自主选课页面，按照筛选条件选择符合所需的课程，系统默认展示主修课程页签，同时支持学生可自由切换至通识课页签，参考界面如下：



点击【选课】，对课程进行选择，点击右侧的选课信息，可以查看已选择课程，参考界面如下：



6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							

■ 空余周数=总周数
 ■ 空余周数>=(总周数/2)
 ■ 空余周数<=(总周数/2)

(EN241)英语科技文献分析与写作 - 2 学分 鼠标拖动排志愿

志愿	选上否	教学班	教师/职称	上课时间	地点	自选否	操作
1	已选上	201...	Leon ... 无	星期二第1-2节 (1-16周)	下院209	自选上	退选
2	已选上	201...	Leon ... 无	星期一第1-2节 (1-16周)	上院307	自选上	退选

(FR409)商务法语 (1) - 2 学分

志愿	选上否	教学班	教师/职称	上课时间	地点	自选否	操作
1	已选上	201...	Fredy ... 无	星期二第3-4节 (1-16周)	上院204	自选上	退选

(FR418)人文社科与经管 (1) - 2 学分

志愿	选上否	教学班	教师/职称	上课时间	地点	自选否	操作
1	已选上	201...	Fan S ... 无、无	星期二第9-10节 (1周) 星期三第3-4节 (1周) 星期四第7-8节 (1周) 星期五第1-4节 (1周)	上院211 上院103 上院211 上院211	自选上	退选

5.2 筛除结果查询

功能描述：用于学生查询第一轮选课结果。

菜单路径：选课—筛出结果查询

筛除结果查询								
课程号	课程名称	教学班名称	志愿	上课教师	上课时间	上课地点	教学模式	选课时间
注：以下教学班为已筛除教学班								
没有符合条件记录								

5.3 教材预定

功能描述：预定已选课程的教材。

菜单路径：选课—教材预定

操作说明：

进入该页面后，将可以看到自己选定的课程列表，对于要预定教材的课程，需要点击  预订 链接，完成教材的预定。如果想放弃预定教材，也可以点击  退订 链接完成退订。如下图所示：

学年	学期	课程名称	上课教师	课程性质	教材信息	上课地点	选课时间	征订状态	预定时间	教材预定
2018-2019	1	常_课程2	2908210204/常老师2/讲师	必修	正方测试教材20190417/正方	场地1;场地1	2020-04-08 17:07:39	已定	2020-04-23 11:09:31	
2018-2019	1	创业管理	9999/9999/副教授_20180629/	选修			2020-04-11 14:01:02	未定		
2018-2019	1	营销组织与管理	125/波波维/正高	公选		1111,1111,A124	2020-04-11 14:01:55	未定		
2018-2019	1	网球	无	无			2020-04-11 14:44:21	未定		
2018-2019	1	体育(一)心肺改善	无	无			2020-04-11 14:34:06	未定		
2018-2019	1	网球	无	无			2020-04-11 14:32:33	未定		
2018-2019	1	营销组织与管理	125/波波维/正高	公选		A124,A124,A124	2020-04-07 10:57:02	未定		
2018-2019	1	常_课程1	2908210203/常老师1/讲师	必修	正方测试教材20190417/正方	场地1	2020-04-08 16:00:44	未定		

6. 信息查询

信息查询主要用于查询与学生相关的各类常用信息，包括查询个人信息、学籍预警信息、教学执行计划、班级课表、个人课表、空闲教室、考试信息、学生成绩、成绩总表打印、证书证明打印等功能模块，具体如下：

6.1 查询个人信息

功能描述：该功能主要用于学生查询自己个人信息。

菜单路径： 信息查询-查询个人信息

操作说明：

学生进入信息查询-查询个人信息页面，界面分页签展示学生的信息，默认展示基本信息页签，同时支持学生自由切换至其他页签，参考界面如下：

查询个人信息

学号： 10008601 姓名： 于洋

点击此处的页签项，可自由切换至选中的页签界面

[基本信息](#)
 [学籍信息](#)
 [其他信息](#)
 [联系方式](#)
 [奖惩信息](#)
 [成绩信息](#)
 [选课信息](#)
 [培养方案](#)
 [学籍异动](#)
 [学年鉴定](#)

学号： 10008601	姓名： 于洋	
姓名拼音： yuyang	曾用名：	
英文姓名：	性别： 女	
证件类型： 居民身份证	证件号码： 421023198911287162	
出生日期： 1989-11-28	民族： 汉族	政治面貌： 中国共产党党员
政治面貌加入时间： 2014-05-15	入学日期： 2016-09-01	籍贯： 湖北
户口所在地： 浙江杭州	生源地：	出生地：
	血型名称： B血型	港澳台侨外：
		国籍/地区： 中国

6.2 学籍预警查询

功能描述：该功能主要用于学生查询自己的学籍预警情况。

菜单路径： 信息查询-学籍预警查询

操作说明：

学生进入信息查询-学籍预警查询页面，在查询框内查询条件，点击【查询】按钮，可在列表中显示符合查询条件的学籍预警信息，参考界面如下：

学籍预警查询

学院 马克思主义学院
*年级 2016
*专业 动画(动画)(0810)
查询

普通共同课 43 学分 已获得0学分

学科共同课 16 学分 已获得0学分

课程号	课程名称	课程学分	建议修读学年/学期	实际修读学年/学期	选必修	成绩	状态	备注
0814013	构成设计	3.0	2016-2017 1		-	-	⊖	-
0842313	色彩设计	3.0	2016-2017 1		-	-	⊖	-
0842412	设计素描	2.0	2016-2017 1		-	-	⊖	-
0851212	中国美术通史	2.0	2016-2017 1		-	-	⊖	-
0851312	外国美术通史	2.0	2016-2017 2		-	-	⊖	-
1900213	大学语文	3.0	2016-2017 2		-	-	⊖	-
000008	大学	1.0	2018-2019 1		必修	-	⊖	-
000009	中庸	1.0	2018-2019 1		必修	-	⊖	-

专业核心课 23 学分 已获得0学分

6.3 劳育预警查询

功能描述：该功能主要用于学生查询自己的劳育课程预警情况。

菜单路径： 信息查询-劳育预警查询

劳育预警查询

劳育理论要求学时	劳育理论已获学时	劳育理论相差学时	劳育实践要求学时	劳育实践已获学时	劳育实践相差学时	状态	详情
没有符合条件记录							

6.4 创新创业获得学分

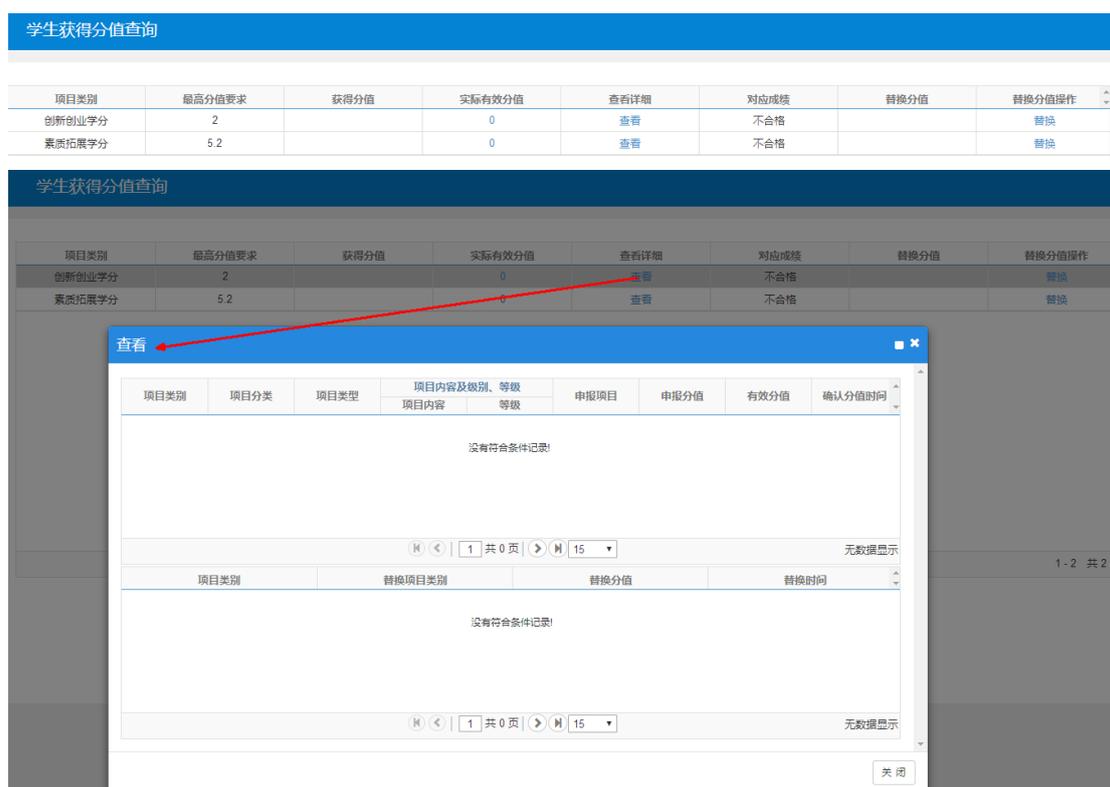
功能描述：该功能主要用于学生查询自己创新创业项目分值获得情况。

菜单路径： 信息查询-学生获得分值查询

操作说明：

学生进入信息查询-学生获得分值查询页面，页面显示各分项的分值获得情况，点击查

看按钮可查看各分值获得详情，点击替换按钮，可进行分值替换。参考界面如下：



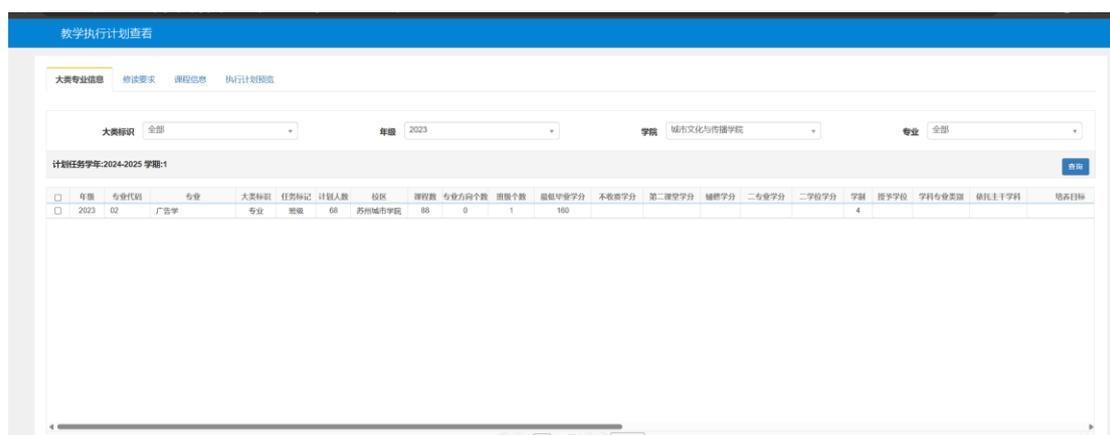
6.5 教学执行计划查看

功能描述：该功能主要用于学生进行教学执行计划查询。

功能路径：信息查询-教学执行计划查看

教学执行计划包含 4 个页签：

1. 大类专业信息



2. 修读要求

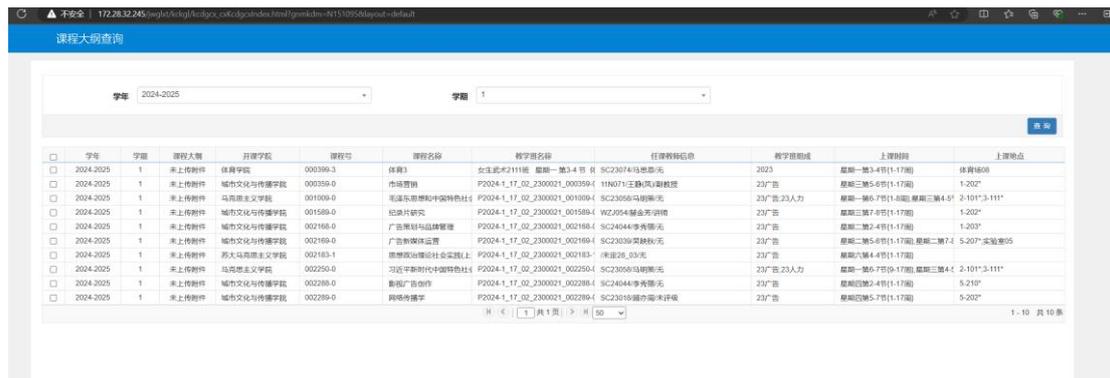
6.6 课程大纲查询

功能描述：该功能主要用于学生查询自己各学年学期的课程教学大纲。

菜单路径： 信息查询-课程教学大纲查询

操作说明：

学生进入信息查询—课程教学大纲查询页面，在查询框内选择学年、学期后，点击【查询】按钮，可在列表中显示符合查询条件的课程，点击课程即可查看。



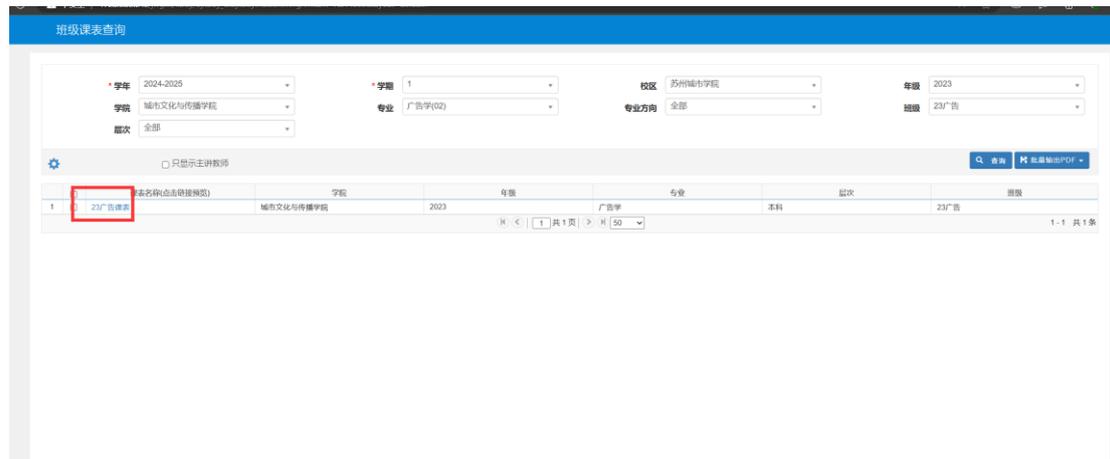
6.7 班级课表查询

功能描述：该功能主要用于学生查询班级的课表信息。

菜单路径： 信息查询-班级课表查询

操作说明：

学生进入信息查询—班级课表查询页面，在查询框内选择学年、学期、班级后，点击【查询】按钮，即可查询到班级的课表列表，点击进入即显示班级课表具体信息。



课表预览

2024-2025学年第1学期

23广告课表

时间段	节次	星期一	星期二	星期三	星期四	星期五	星期六	星期日
上午	1							
	2							
	3	体育3(放映)	广告策划与品牌管理 ① (2-4节)1-17周 ② 1-20周 ▲ 李秀霞	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论 ① (2-4节)1-6周 ② 2-11+ ▲ 马明福	影视广告创作 ① (2-4节)1-17周 ② 2-20+ ▲ 李秀霞			
	4		习近平新时代中国特色社会主义思想概论 ① (2-4节)9-17周 ② 2-11+ ▲ 马明福	思想政治理论社会实践(上) ① (4-4节)1-17周 ② 某部地点 ▲ 某部20_03				
5	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论 ① (5-6节)1-8周 ② 2-10+ ▲ 马明福	广告新媒体运营 ① (5-6节)1-17周 ② 2-20+ ▲ 某琳琳	市场营销 ① (5-6节)1-17周 ② 2-20+ ▲ 王静(昆)					
6	习近平新时代中国特色社会主义思想概论 ① (5-6节)9-17周 ② 2-10+ ▲ 马明福			网络传播学 ① (5-7节)1-17周 ② 2-20+ ▲ 某亦南				

6.8 个人课表查询（按学期）

功能描述：该功能主要用于学生查询自己各学年学期的课表信息。

菜单路径：信息查询-个人课表查询（按学期）

操作说明：

学生进入信息查询--个人课表查询（按学期）页面，在查询框内选择学年、学期后，点击【查询】按钮，可在列表中显示符合查询条件的课表信息，系统默认按表格方式显示课表信息，同时也支持按列表方式显示，通过点击课表右上方的  列表，即可实现将课表按列表显示，参考界面如下：

学生课表查询

学年 2018-2019 学期 1 查询

输出PDF 表格 列表

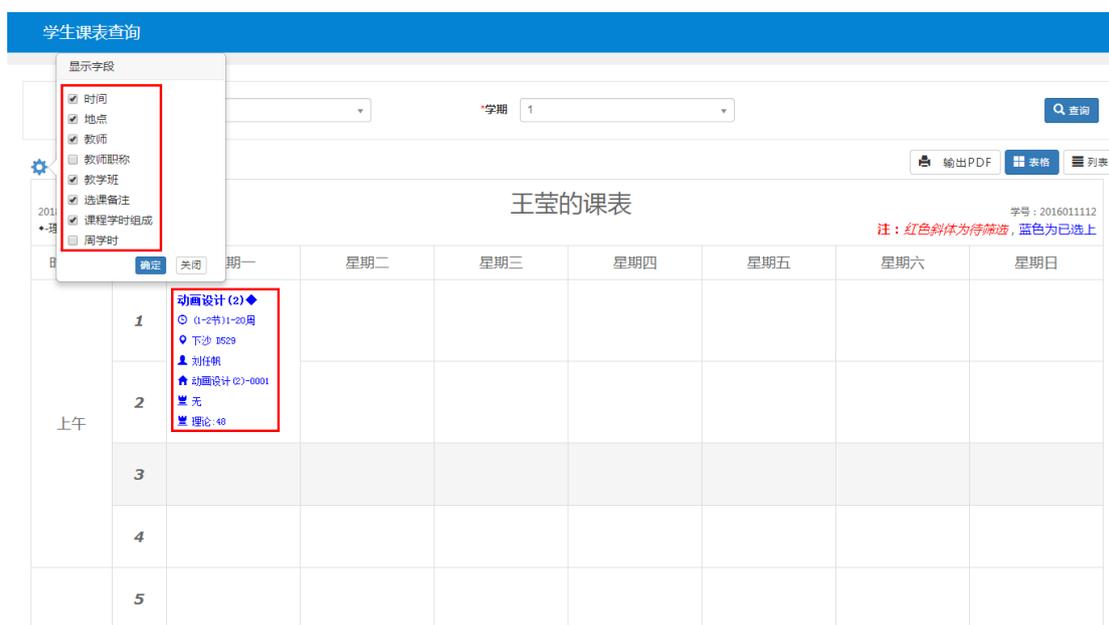
王莹的课表

2018-2019学年第1学期
•理论•实验•实习 学号：2016011112
注：红色斜体为待筛选，蓝色为已选上

时间段	节次	星期一	星期二	星期三	星期四	星期五	星期六	星期日
上午	1	动画设计(2) ◆ ① (1-2节)1-20周 ② 下沙 D629 ▲ 刘任帆						
	2	动画设计(2)-0001 ▲ 无 ▲ 理论:48						
	3							
	4							
	5							



点击课表左上方的^{⚙️}，可对课表与课程相关的显示信息项进行设置，包括时间、地点、教师、教师职称、教学班等，如下图所示：



点击课表右上方的【输出 PDF】按钮，可支持对课表进行 PDF 导出。

注意事项：

- 1.学生课表中的红色课程表示待筛选的课程，蓝色课程表示已筛选上的课程。
- 2.如果课程停开或未筛选进去，则课表中将不显示该课程。

6.9 个人课表查询（按周次）

功能描述：该功能主要用于学生查询自己各学年学期的每周次课表信息。

菜单路径： 信息查询-个人课表查询（按周次）

操作说明：

学生进入信息查询--个人课表查询（按周次）页面，在查询框内选择学年、学期后，点击【查询】按钮，可在列表中显示符合查询条件的课表信息。

个人课表查询 (按周次)

学年: 2024-2025 学期: 1 周次课表 学期课表

周次: 1(2024-09-02至2024-09-06)

节次	周一	周二	周三	周四	周五	周六	周日
1							
2							
3	体育3 女生武术211班 星期一 第3-4 节 体育 体育场08 苏州城市学院 体育场08 1-17周	广告策划与品牌管理 P2024-1_17_02_2300021_002168-0-1 苏州城市学院 1.203* 李秀梅 1-17周	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论 P2024-1_17_02_2300021_001009-0-1 苏州城市学院 3.111* 马明敏 1-18周	影视广告制作 P2024-1_17_02_2300021_002288-0-1 苏州城市学院 5.210* 李秀梅 1-17周			
4						创新创业理论(合本类上) P2024-1_17_02_2300021_001183-1-1 苏州城市学院 未排地点 未定29_03 1-17周	
5	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论 P2024-1_17_02_2300021_001009-0-1 苏州城市学院 2.101* 马明敏 1-18周	广告新媒体运营 P2024-1_17_02_2300021_002169-0-1 苏州城市学院 5.201* 吴林林 1-17周	非排课程 P2024-1_17_02_2300021_000359-0-1 苏州城市学院 1.205* 王静涛 1-17周	网络传播学 P2024-1_17_02_2300021_002289-0-1 苏州城市学院 5.202* 徐存焜 1-17周			
6							
7							

6.10 查询空闲教室

功能描述: 该功能主要用于学生按各维度查询出全校空闲教室情况。

菜单路径: 信息查询-查询空闲教室

操作说明:

学生进入信息查询-查询空闲教室页面, 在查询框内选择筛选条件, 点击【查询】按钮, 可在列表中显示符合查询条件的空闲教室信息, 参考界面如下:



6.11 考试信息查询

功能描述: 该功能主要用于学生查询自己各学年学期各门课程考试相关信息, 包括考试时间、地点等。

菜单路径: 信息查询-考试信息查询

操作说明:

学生进入信息查询--考试信息查询页面, 在查询框内选择学年、学期后, 点击【查询】

按钮，可在列表中显示符合查询条件的考试信息，参考界面如下：



点击列表右上方的【导出】按钮，可导出所有成绩信息，系统支持自定义导出列，可通过点击字段右上角的  和 ，选择导出的字段信息，若不选择，则默认导出所有字段信息，支持以 Excel 文件格式或 DBF 文件格式导出数据，如下图：



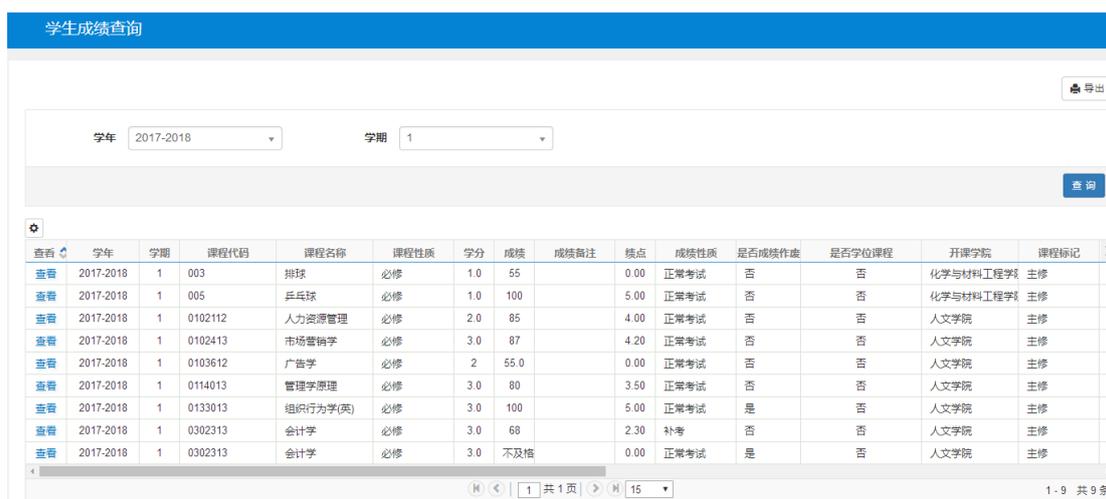
6.12 学生成绩查询

功能描述：该功能主要用于学生查询自己各学年学期各门课程成绩的信息。

菜单路径：信息查询-学生成绩查询

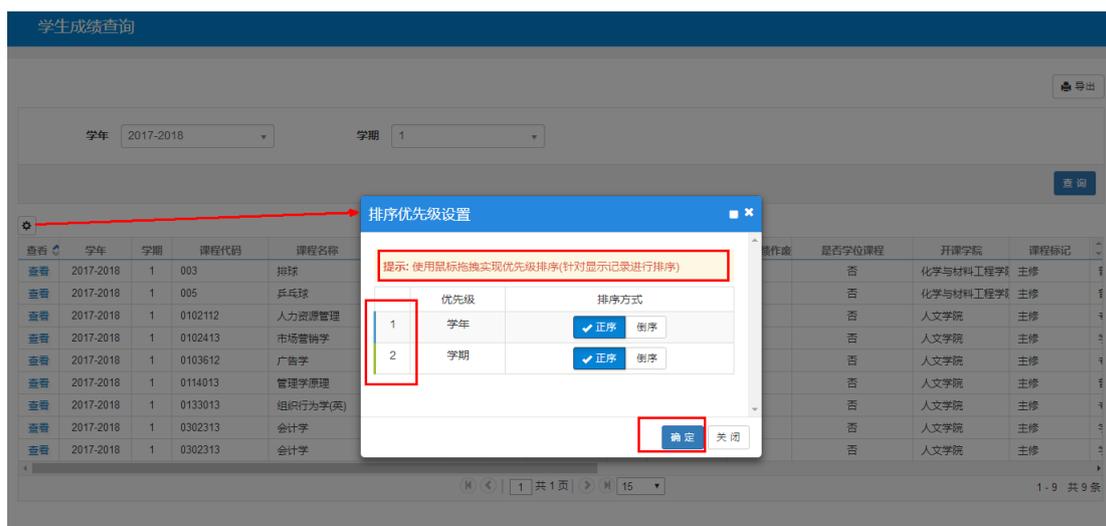
操作说明：

学生进入信息查询--学生成绩查询页面，在查询框内选择学年、学期后，点击【查询】按钮，可在列表中显示符合查询条件的成绩信息，参考界面如下：



系统页面默认显示 15 条数据，通过点击 **15** 的倒三角按钮，可对页面显示数据数量进行设置。

点击列表左上角的 ，可通过拖动鼠标对学年、学期的优先级进行设置，同时通过选择排序方式，可对学年、学期的排序方式进行设置，如下图所示：



点击列表右上方的【导出】按钮，可导出所有成绩信息，系统支持自定义导出列，可通过点击字段右上角的  和 ，选择导出的字段信息，若不选择，则默认导出所有字段信息，支持以 Excel 文件格式或 DBF 文件格式导出数据，如下图：



6.13 学生成绩明细查询

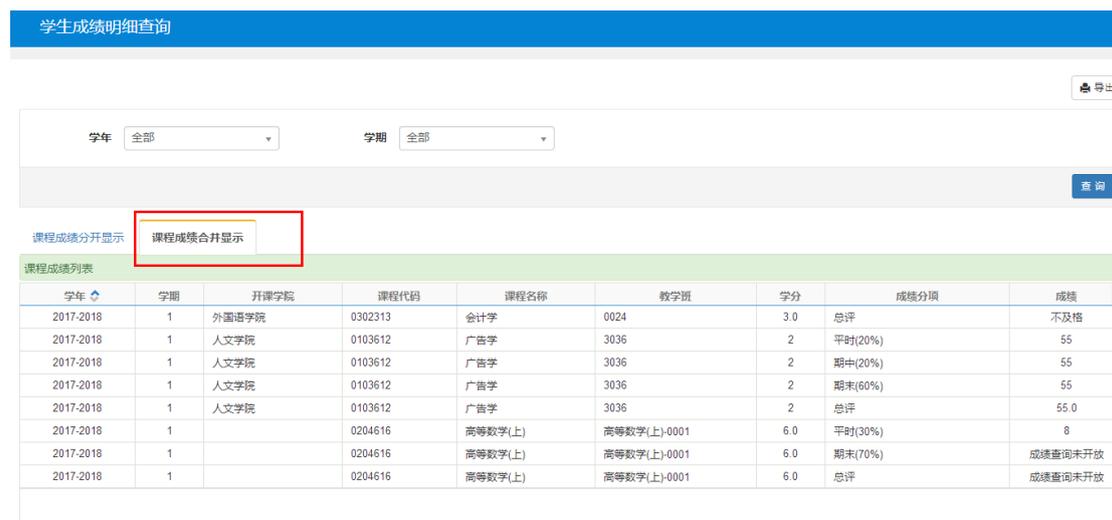
功能描述：该功能主要用于学生查询自己各学年学期各门课程成绩的明细信息。

菜单路径： 信息查询-学生成绩明细查询

操作说明：

学生进入信息查询--学生成绩明细查询页面，在查询框内选择学年、学期后，点击【查询】按钮，可在列表中显示符合查询条件的成绩明细信息，参考界面如下：





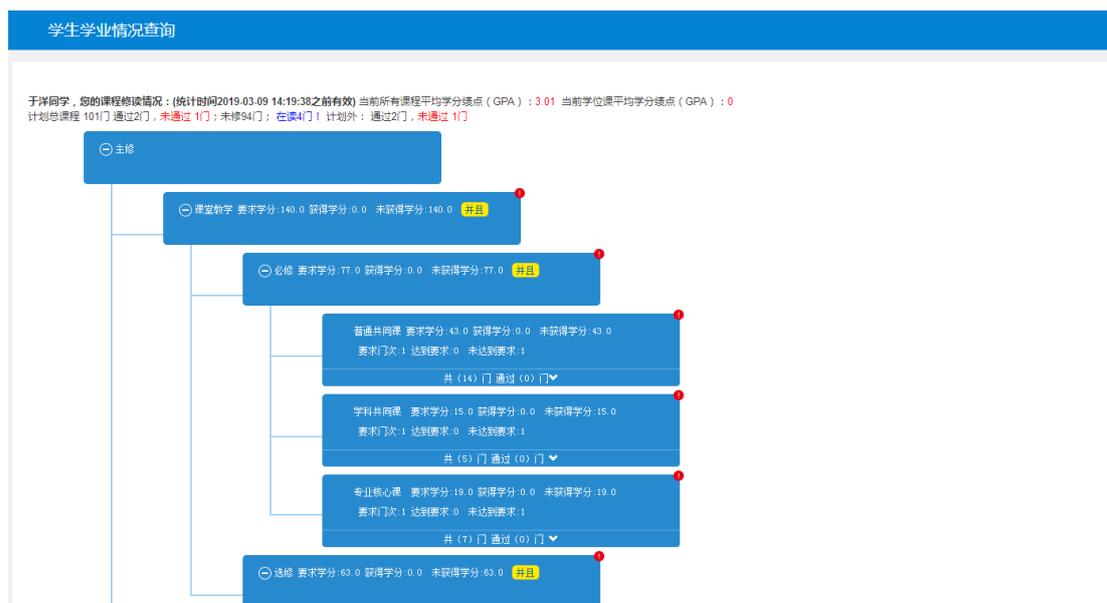
6.14 学生学业情况查询

功能描述：该功能主要用于学生查询自己自入学至今的学业情况。

菜单路径： 信息查询-学生学业情况查询

操作说明：

学生进入信息查询-学生学业情况查询页面，参考界面如下：



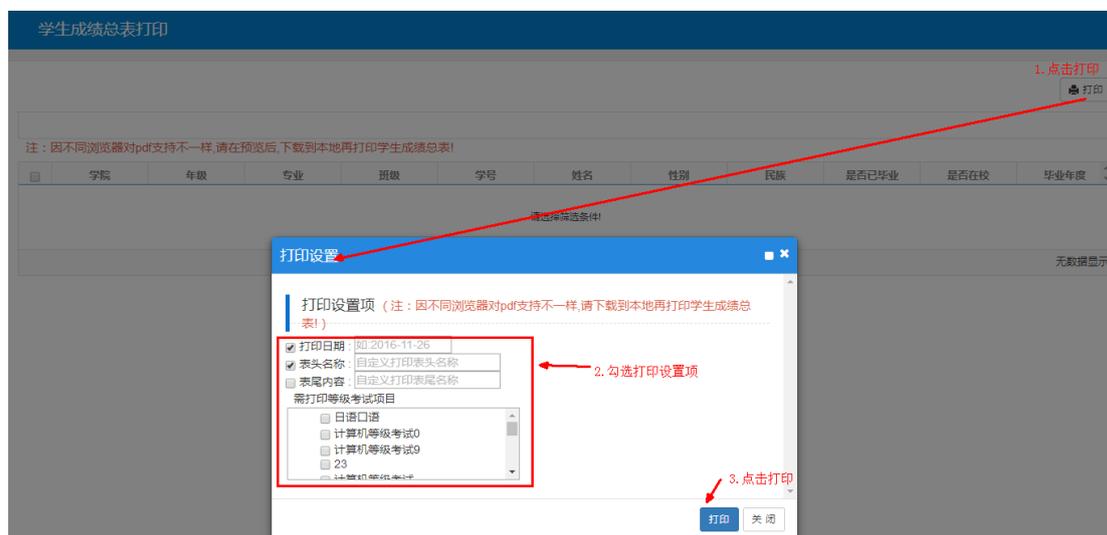
6.15 学生成绩总表打印

功能描述：该功能主要用于学生查询、预览并打印自己的成绩总表。

菜单路径：信息查询-学生成绩总表打印

操作说明：

学生进入信息查询-学生成绩总表打印页面，点击【打印】按钮，勾选打印设置项，点击确定按钮，可实现对成绩总表的预览和打印，参考界面如下：



7. 毕业设计（论文）

毕业设计（论文）模块主要用于对学生的毕业设计或毕业论文相关事项进行管理，包括

学生选题、题目修改申请、学生填报过程资料、毕业设计论文查重、答辩信息查看、成绩查看等功能模块。

7.1 学生选题

功能描述: 该功能主要用于学生针对指导教师申报的毕业设计或毕业论文的课题进行选题。

菜单路径: 毕业设计(论文)-学生选题

操作说明:

学生进入毕业设计(论文)-学生选题页面, 在查询框内输入查询条件, 点击查询, 列表显示出符合查询条件的记录, 学生选择题目点击【选题】, 可完成学生选题。参考界面如下:



7.2 题目修改申请

功能描述: 该功能主要用于学生对所选课题进行修改申请。

菜单路径: 毕业设计(论文)-题目修改申请

操作说明:

学生进入毕业设计(论文)-题目修改申请页面, 在查询框内输入查询条件, 点击查询, 列表显示出符合查询条件的已申请记录。点击【增加】按钮, 进入增加页面, 参考界面如下:



勾选列表中任一未提交的记录，点击修改或删除按钮，可支持对勾选记录进行修改或删除。

注意事项：只允许对未提交的记录进行修改和删除，已提交的记录不允许删除和修改。

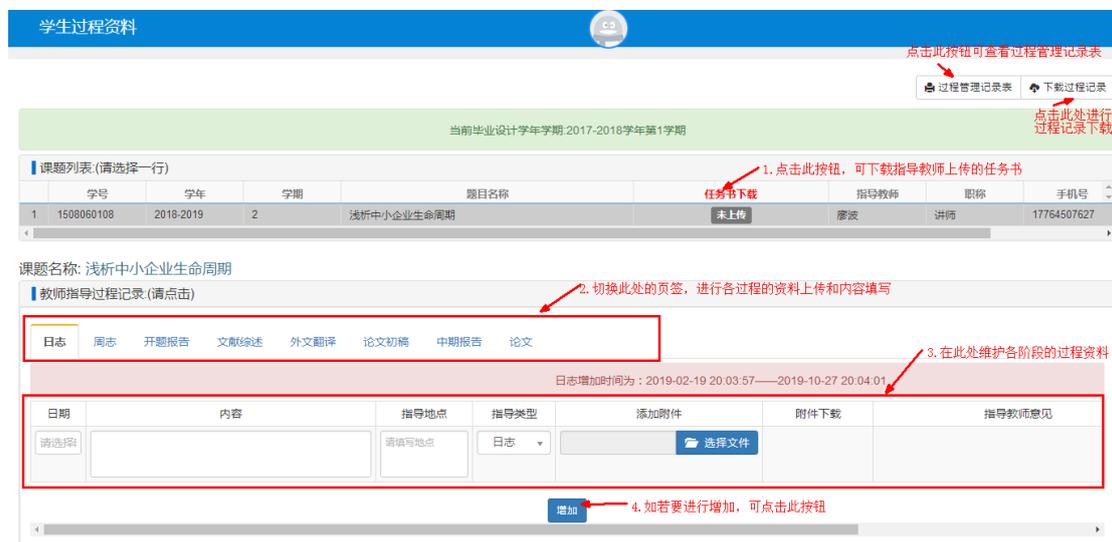
7.3 毕业设计（论文）过程资料

功能描述：该功能主要用于学生对其过程资料进行维护和上传。

菜单路径： 毕业设计（论文）-毕业设计（论文）过程资料

操作说明：

学生进入毕业设计（论文）-毕业设计（论文）过程资料页面，通过下载任务书，了解各阶段的任务情况，通过切换各阶段页签，进行各阶段过程资料上传和维护，参考界面如下：



7.4 毕业设计（论文）查重

功能描述：该功能主要用于学生进行毕业设计（论文）的查重。

菜单路径： 毕业设计（论文）-毕业设计（论文）查重

学生点击进入后会直接跳转至论文查重网站，按照网站提示上传论文进行查重即可。



7.5 答辩信息查看

功能描述：该功能主要用于学生查看其答辩信息。

菜单路径： 毕业设计（论文）-答辩信息查看

操作说明：

学生进入毕业设计（论文）-答辩信息查看页面，在查询框内输入查询条件，点击查询按钮，可在列表中查看满足查询条件的结果信息，参考界面如下：

1. 选择筛选条件

2. 点击查询

课程名称	答辩资格	答辩资格审核备注	答辩类型	答辩成绩	答辩评语	答辩日期	答辩时间	答辩地点	答辩组成员	学年	学期	学号
浅析中小企业生命	无资格		论文二次答辩		未填写					2018-2019	2	1508060108
浅析中小企业生命	无资格		容易答辩		未填写					2018-2019	2	1508060108
浅析中小企业生命	无资格		论文		未填写					2018-2019	2	1508060108
浅析中小企业生命	无资格		开题报告		未填写					2018-2019	2	1508060108
浅析中小企业生命	无资格		开题报告二		未填写					2018-2019	2	1508060108

7.6 成绩查看

功能描述：该功能主要用于学生查看其毕业设计或毕业论文的最终成绩。

菜单路径： 毕业设计（论文）-成绩查看

操作说明：

学生进入毕业设计（论文）-成绩查看页面，在查询框内输入查询条件，点击查询按钮，可在列表中查看满足查询条件的结果信息，参考界面如下：

学生成绩(当前毕业设计学年学期:2017-2018学年第1学期)

学年	学期	题目名称	学号	姓名	学院	年级	专业	成绩	查看
2017-2018	1	软件	1004200212	丁键飞	测试学院1	2011	测试大类111	9	查看